

## Exam day tips: computer-based exams

Para consejos sobre el Speaking test o los exámenes en papel pueden consultar [exams-owl.com](https://www.exams-owl.com)  
Para más información sobre los exámenes: [exams-catalunya.com](https://www.exams-catalunya.com) o [exams-madrid.com](https://www.exams-madrid.com)

### Antes del examen



Regístrate en el **Online Results Service** usando el *Candidate ID* y *Secret Number* que aparecen en tu *Confirmation of Entry (CoE)*.

**Comprueba la fecha, hora y dirección de tu examen.** El centro te facilitará esta información. Si tienes alguna pregunta, contacta con el centro antes del día del examen.

**No olvides comprobar el tiempo que te costará desplazarte al lugar del examen.**

**Llega pronto al examen.** Sigue las instrucciones para llegar a la sala de examen o pregunta en la recepción

**No puedes tener el teléfono móvil/objetos electrónicos en la sala de examen.** El centro te indicará si puede custodiarlos de forma segura. En caso contrario, debes considerar dejarlos en casa.

### ¿Qué hay que llevar?



**Lleva tu identificación (ID)**, por ejemplo, pasaporte o DNI. Debe ser el documento original, con fotografía y estar vigente el día del examen.

**Lleva bolígrafo y lápices con goma de borrar.** El centro te los proporcionará en caso de emergencia.

**No lleses comida o bebida a tu mesa** en la sala de examen (excepto una botella de agua de plástico transparente).

**No puedes tener tu bolsa o mochila en la mesa o disponer del teléfono móvil/objetos electrónicos dentro de la sala de examen.** El centro te dirá qué debes hacer con tus pertenencias.

### El día del examen



El centro te dirá dónde colocar tu bolsa, auriculares, etc. Habrá un reloj en la sala de examen. **Ten tu identificación preparada** para su comprobación.

**No podrás acceder al teléfono móvil/ aparatos electrónicos** durante el examen

**El centro podrá tomar una fotografía tuya el día del examen** para los exámenes B2 First, C1 Advanced y C2 Proficiency.

**Escucha con atención las instrucciones** que leerá el vigilante y **asegúrate de seguir las.** Si tienes alguna pregunta, necesitas ayuda, o quieres abandonar la sala, **levanta la mano para solicitar asistencia.**

**No hables con otros candidatos** ni intentes ver lo que están escribiendo durante el examen.

Durante el Listening test, **comprueba que puedes oír correctamente.** Levanta la mano si no oyes la grabación. Recuerda que en un examen **oír y entender no es lo mismo.**

### Al finalizar cada parte



**Si has usado papel para tomar notas, déjalo en tu mesa;** no te lo llesves contigo fuera de la sala de examen.

**Permanece en tu sitio** hasta que el vigilante te dé permiso para dejar la sala.

Si tienes cualquier pregunta o problema **díselo al vigilante inmediatamente.**

Recuerda que **no podrás acceder a tu teléfono móvil/aparatos electrónicos** durante los descansos.

Si te has registrado en el **Online Results Service** recibirás un correo electrónico tan pronto como se publiquen los resultados.

**¡Buena suerte en tu examen!**